



Neclasificat

Nr. 11695/12.08.2013

Modalitate de obținere beneficii sociale

Cererile și declarațiile pe propria răspundere precum și actele necesare pentru acordarea următoarelor beneficii sociale : alocația de stat pentru copii, indemnizația pentru creșterea copilului - stimulent lunar, venitul minim garantat (VMG), alocația pentru susținerea familiei, ajutorul pentru încălzirea locuinței se depun la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București în a cărei rază teritorială se află locuința de domiciliu sau de reședință.

Alocația de stat pentru copii

Acte necesare dosar (în copie):

- cerere completată și semnată de reprezentantul legal al copilului;
- originalul și copia certificatului de naștere al copilului;
- actul de identitate al reprezentantului legal;
- documentele din care să rezulte situația juridică a copilului față de reprezentantul legal și orice alte documente justificative, după caz;
- dacă solicitantul optează pentru primirea alocației de stat în cont personal se solicită extras de cont, contul IBAN de la bancă.

Indemnizația pentru creșterea copilului - stimulent lunar

Acte necesare dosar (în copie):

- cerere tip Atenție - Opțiunea selectată initial și anume un an , doi ani, trei ani (copil cu dizabilitate) nu poate fi modificată ulterior și va fi valabilă pe întreaga perioadă.
- actele de identitate ale solicitanților;
- certificat de naștere copii;
- după caz, certificatul de căsătorie sau livretul de familie;
- certificatul de încadrare într-un grad de handicap copil dacă e cazul;
- cererea aprobată de conducerea unității în vederea intrării în concediu pentru creșterea copilului;
- dovada eliberată de angajator sau organele competente privind veniturile realizate;
- dispoziția de suspendare a contractului individual de muncă pentru perioada de 1 an, 2 ani sau 3 ani în cazul copilului cu handicap;
- fișa fiscală aparținând solicitantului (dacă e cazul);



- dacă solicitantul optează pentru primirea indemnizației sau stimulentului în cont personal se solicită extras de cont, contul IBAN de la bancă.

Dacă o persoană se află în plată cu indemnizație pentru creștere copil și a născut un alt copil, pentru prelungirea concediului se întocmește dosar nou.

Dacă persoana aflată în concediu pentru creșterea copilului optează pentru plata stimulentului se întocmește dosar nou și se depune cerere în vederea acordării stimulentului.

Începând cu data de 1 martie 2012 cel puțin o lună din perioada totală a concediului de creștere a copilului este alocată uneia dintre persoanele care nu a solicitat acest drept.

Prin urmare, indiferent de situație, părintele care se află în concediu pentru creșterea copilului sau în stimulent de inserție, cu excepția cazurilor pentru care aplicabilitatea art. 11 din OUG nr.111/2010 nu este obligatorie, va pierde o lună de drept, indiferent dacă acesta este de indemnizație sau stimulent, dacă celălalt părinte nu accesează propriul drept la concediu.

Noua reglementare se aplică pentru copiii născuți după 1 martie 2012 aceasta fiind impusă în virtutea principiului că responsabilitatea îngrijirii copilului revine ambilor părinți.

Venitul munim garantat (VMG)

Acte necesare dosar (în copie):

- cerere și declarația pe propria răspundere;
- actele de identitate ale solicitanților;
- certificatele de naștere ale copiilor;
- certificatul de căsătorie sau livretul de familie;
- hotărârea definitivă de încuviințare a adopției, de plasament familial al minorului, potrivit legii;
- actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
- acte din care să rezulte ca un membru al familiei frecventează o formă de învățământ ;
- acte din care să reiasă încadrarea în categoria persoanelor cu handicap accentuat sau grav ori gradul I sau II de invaliditate, pentru persoanele aflate în întreținere ;
- adeverință de la Oficiul Forțelor de Muncă din care să reiasă că solicitantul nu a refuzat un loc de muncă sau un program de formare profesională;
- adeverință medic din care să reiasă capacitatea sau incapacitatea de muncă a beneficiarului;
- venituri nete realizate (luna anterioară depunerii cererii) și actele doveditoare sunt cele menționate în formularul de cerere (adeverințe privind salariul net, cupoane de pensie, ajutor de șomaj, cupon alocație de stat etc);

În cazul uniunii consensuale (concubinaj), considerată familie beneficiară vor fi prezentate și documente referitoare la componența familiei și venituri pentru partenerul solicitantului.

Alocația pentru susținerea familiei

Acte necesare dosar (în copie):

- cerere și declarația pe propria răspundere;
- actele de identitate ale solicitanților;
- certificatele de naștere ale copiilor , cărțile de identitate ale acestora (după caz);
- certificatul de căsătorie sau livretul de familie;
- hotărârea definitivă de încuviințare a adopției, de plasament familial al minorului, potrivit legii;
- actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
- acte din care să rezulte ca un membru al familiei frecventează o formă de învățământ (adeverința de elev pentru toți copiii de vârstă școlară din familie; fac excepție copiii de vârstă școlară cu handicap grav sau accentuat pentru care se aduce dovadă eliberată de autoritățile competente care să ateste faptul că respectivul copil nu poate fi înscris în nici o formă de învățământ, prevăzută de lege);



- acte din care să reiasă încadrarea în categoria persoanelor cu handicap accentuat sau grav ori gradul I sau II de invaliditate, pentru persoanele aflate în întreținere ;
- venituri nete realizate (luna anterioară depunerii cererii) și actele doveditoare sunt cele menționate în formularul de cerere (adeverințe privind salariul net, cupoane de pensie, ajutor de șomaj, cupon alocație de stat etc);

În cazul uniunii consensuale (concubinaj), considerată familie beneficiară vor fi prezentate și documente referitoare la componența familiei și venituri pentru partenerul solicitantului.

Ajutorului pentru încălzirea locuinței

- cererile și declarațiile pe propria răspundere se depun la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București în a cărei rază teritorială se află locuința de domiciliu sau de reședință;
- cerere și declarația pe propria răspundere;
- venituri nete realizate (luna anterioară depunerii cererii) și actele doveditoare sunt cele menționate în formularul de cerere (adeverințe privind salariul net, cupoane de pensie, ajutor de șomaj, cupon alocație de stat etc).

DIRECTOR GENERAL,

Adrian TOADER

